

## Notulen vergadering ondernemingsraad

**Datum:** 13 oktober 2021 (fysiek in het leslokaal in de kazerne Sittard-West en via Teams)

**Aanwezig:** J. Beucken (voorzitter), P. Hanssen, W. Meessen, D. Kelleter, D. Berghs, Th. Speetjens, B. Pepels, R. Pallada, R. Molin, en M. Boymans (ambtelijk secretaris)

**Afwezig:** R. Bruinen, W. Plug, S. Gijsen, H. Pappers, E. van Hoef en J. v. Bilsen

Voorafgaand aan de vergadering wordt teruggeblikt op de sessie met de commandant over o.a. het 2<sup>e</sup> loopbaanbeleid. Dit wordt verwoord onder agendapunt 7.1.

### 1. Opening

De voorzitter heet de aanwezigen welkom en stelt de kwestie rond de invulling van de secretarisfunctie aan de orde. R. Bruinen zal als OR-lid in functie blijven maar hij staat zijn secretarisfunctie af. Bij navraag stelt zich verder niemand kandidaat voor deze functie, die al tijdelijk door dhr. B. Pepels wordt ingevuld. Aangezien de vergadering voldoende quorum heeft wordt dhr. Pepels bevestigd in zijn secretarisfunctie.

Daarnaast speelt het probleem van de opvolging van M. Stassen in de cie. PIOF en als lid van de ondernemingsraad. Dhr. Plug die haar opvolgt is langdurig ziek en thans wordt naarstig gezocht om ook aan deze leemte invulling te geven. Gelet op zijn eerdere betrokkenheid is D. Jeurissen bereid gevonden, in overleg met zijn kazernechef, om tijdelijk in te springen. Hij zal niet deelnemen aan de OR-vergaderingen maar ondersteunt de cie. PIOF bij de behandeling van hun dossiers.

Overigens bestaat ook de mogelijkheid van externe inhuur van expertise zoals bv. A.v.d.Velde, indien de dossiers hierom vragen.

Voorts wijst de voorzitter de leden op de vigerende studiefaciliteitenregeling, zoals die voor alle medewerkers van toepassing is. Ook hier kunnen leden van de ondernemingsraad gebruik van maken.

Tot slot deelt hij mede dat de vergadering van 27 oktober niet doorgaat, omdat deze in de herfstvakantie zou vallen. Bovendien is een week later op 3 november de volgende OR- en overlegvergadering. Tijdens de OR-vergadering van 3 november zal door P. Winkens een toelichting worden gegeven op de A3-methodiek.

### 2. Vaststellen/wijzigen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld, met dien verstande dat de heer Speetjens opmerkt dat hij namens de ondernemingsraad een tweetal brieven heeft ontvangen, waarop hij ook heeft geantwoord. Hij geeft aan weliswaar te streven naar een onderlinge oplossing maar hij schroomt ook niet om hiermee naar de kantonrechter te gaan en stelt dat hij dit met groot vertrouwen tegemoet zal treden. Indien dit het geval zou zijn, wil hij de kwestie ook openbaar maken.

## 2.1 ELO

Door de ondernemingsraad is op 20 september 2021 een brief richting de WOR-bestuurder gestuurd met het verzoek om e.e.a. weer snel op te pakken, waarbij nogmaals benadrukt werd dat er randvoorwaarden geschapen dienen te worden. De commandant heeft in de overlegvergadering van 29 september toegezegd dat er een nieuw voorstel zal komen met een tijdpad. Inmiddels is bekend dat er een werkgroep wordt samengesteld waarin zowel de ondernemingsraad, kaderstelling als P&O vertegenwoordigd zullen zijn. Ook de werkgroep "registreren vakbekwaamheid" zal worden opgepakt. Er wordt gesteld dat door de oefencoördinator is medegedeeld dat er tot april 2022 geen registratie plaatsvindt van deelname aan oefeningen. Dit is eigenlijk verplicht. Hierbij vraagt de ondernemingsraad zich af wat dit betekent zowel verzekeringstechnisch als voor de arbeidsinspectie, mocht er iets gebeuren. Welk risico loopt de werknemer dan? De ondernemingsraad zal in de overlegvergadering aan de WOR-bestuurder vragen op welke termijn men denkt hier iets aan te doen. Wie is hiervoor verantwoordelijk? In dit kader wordt nogmaals gepleit voor het aantrekken van een HVK(Hogere Veiligheidskundige).

## 2.2 Nieuwe aanschaf MDT

Door de WOR-bestuurder werd in het agenda-overleg toegezegd dat er m.b.t. de MDT een adviesaanvraag richting de ondernemingsraad zal komen. Inmiddels is een bericht op VIP verschenen waarin wordt medegedeeld dat de keuze voor de MDT is gemaakt. De ondernemingsraad vindt dit onacceptabel. In dit dossier is niet de juiste procedure gevolgd en wordt geen gestand gedaan aan de toezegging van de WOR-bestuurder. De commandant blijft namelijk van mening dat het voldoende is om deze stukken ter informatie aan te bieden. De voorzitter zal contact opnemen met de WOR-bestuurder en hem ervan op de hoogte stellen dat de geldende procedure in het kader van de WOR niet gevolgd is en hem de mogelijke gevolgen hiervan uitleggen.

**NASCHRIFT:** *De voorzitter van de OR heeft op 14 oktober contact gehad met de WOR-bestuurder en de situatie uitgelegd. Dit heeft erin geresulteerd dat de WOR-bestuurder het volgende heeft toegezegd:*

- a. *Implementatie van de MDT met onmiddellijke ingang "on hold" is gezet;*
- b. *Er een bericht op VIP zal worden geplaatst;*
- c. *Er een adviesaanvraag richting de ondernemingsraad zal komen;*
- d. *Er overleg zal gaan plaatsvinden tussen een afvaardiging van de ondernemingsraad en de werkgroep, waarbij de commandant zal aansluiten. In hoeverre de WOR-bestuurder hieraan deel zal nemen is nog niet helder omdat het hier een vakinhoudelijk overleg betreft.*

Dit is inmiddels met de leden van de ondernemingsraad gedeeld.

## 3. Notulen

### 3.1 Vaststellen notulen OR vergadering d.d. 29 september 2021

De notulen worden vastgesteld, met dien verstande dat in de 4<sup>e</sup> alinea van de rondvraag het woordje "allen" vervangen dient te worden door "alleen".

### 3.2 Ter kennisname: Verslag OV-vergadering d.d. 29 september 2021

Het verslag wordt voor kennisgeving aangenomen.

### 3.3 Actiepuntenlijst

Deze lijst wordt voor kennisgeving aangenomen.

## 4. Mededelingen/voortgang

### 4.0.a Tweedaagse training OR met A. v.d. Velde na het zomerreces

De training op 4 en 5 november zal worden gehouden in Hotel Derlon aan het O.L. Vrouweplein te Maastricht. Het programma is in ontwikkeling en zal nog gedeeld worden. In principe wordt gestart rond 8.30 uur met de aankomst in Hotel Derlon en start de training rond 9.00 uur.

Indien er nog zaken zijn die men graag geagendeerd zag dan het verzoek om dit aan te geven. Op 21 oktober vindt er een overleg plaats met A.v.d.Velde over het programma.

Overigens wijst de voorzitter de leden van de ondernemingsraad nogmaals op het feit dat men in een horecagelegenheid zit en men dus moet kunnen overleggen dat men gevaccineerd is dan wel over een negatieve test beschikt.

#### **4.0.b Doorontwikkeling MFP**

De ondernemingsraad heeft een brief richting de WOR-bestuurder gestuurd met de opmerking dat het ontvangen definitief besluit niet aangeeft wat er met de genoemde aandachtspunten is gebeurd dan wel zal gebeuren. De ondernemingsraad is in afwachting van een reactie. In dit kader wordt opgemerkt dat de mensen van de MFP worden ingedeeld vanuit Beek op beroepskazernes. Echter de bevelvoerder ziet niet van te voren wie wanneer komt, dit betekent dat men in Beek denkt dat iemand op een bepaalde plek is echter daar weet men niet of er iemand komt en wie. Stel er gebeurt een ongeluk dan weet men van elkaar niet wat er aan de hand is. Dit is al door de mensen in de lijn aangegeven. Ze staan in AG-5 in Beek maar dat is niet te zien door de ploeg waar ze naar toe gaan.

Overigens is dit onderwerp naar de monitorlijst verplaatst.

#### **4.0.c Terugkoppeling werkbelevingsonderzoek**

Thans vindt terugkoppeling plaats richting de leidinggevendenden. Deze koppelen terug naar de medewerkers en vervolgens gaat dit weer terug richting de directie. De ondernemingsraad zal de ARBO-coördinator (Mevr. J. Henneman) vragen om terugkoppeling.

#### **4.1 Ter kennisname: ontvangen definitieve besluiten**

Er zijn geen definitieve besluiten meer ontvangen.

### **5. Stukken ter info**

#### **5.1 Herbezetting**

De ondernemingsraad heeft op 20 september 2021 een brief richting de WOR bestuurder gestuurd met een reactie op de werkinstructie. De reactie wordt verder afgewacht. Men vraagt aandacht voor het zelf houden van voertuigen voor oefening aangezien inhuur van voertuigen prijzig is, in dit geval HV's of ladderwagens in Margraten laten staan.

#### **5.2 A3-methodiek**

Dhr. P. Winkens zal in de vergadering van 3 november een toelichting komen geven. De voorzitter vraagt de leden om zich in te lezen. Enige voorbereiding is gewenst.

#### **5.3 Inventarisaties en opties voor oefenen**

De voorzitter van de cie. VGWM heeft een gesprek gehad met de teamleider vakbekwaamheid. Men is zich bewust ervan dat er stappen gezet moeten worden. Het stuk bevat goede dingen met aanbevelingen en conclusies. De vraag blijft hoe dit geïmplementeerd gaat worden.

De cie. VGWM zal een pré-advies opstellen aangaande dit stuk.

**Op dit moment verlaat dhr. Speetjens de vergadering.**

### **6. Stand van zaken adviesaanvragen**

Er zijn geen adviesaanvragen ontvangen.

## **7. Stand van zaken instemmingsverzoeken**

### **7.1 Update 2<sup>e</sup> loopbaanbeleid**

Tijdens de sessie met de commandant is duidelijk gemaakt dat de organisatie de medewerkers faciliteert die na 20 jaar de dienst moeten verlaten en in het kader van het 2<sup>e</sup> loopbaanbeleid een andere functie moeten zoeken. Van de medewerker wordt verwacht dat hij zich hier actief in opstelt en gereed is voor deze toekomst door bv assessment. De medewerker dient ook hier zelf tijd in te investeren.

Het is een gegeven dat men uit de repressieve dienst gaat omdat er na 20 jaar een einde komt aan de bezwarende repressieve functie. Dit neemt niet weg dat men mag solliciteren naar een andere functie binnen de organisatie, mits men hiervoor geschikt en bekwaam wordt bevonden. Enkele voorbeelden van dergelijke functies zijn instructeur bij het CvV, brandonderzoeker, Drone team. Echter er zullen geen vacatures worden gecreëerd.

De commandant heeft in deze sessie ook gevraagd om discussiemateriaal om mee te nemen naar de landelijke tafel.

De geconcipeerde brief zal op onderdelen worden aangepast om de scherpe kantjes eraf te halen. Vervolgens zal deze nogmaals, voor verzending, worden voorgelegd aan de leden van de ondernemingsraad.

## **8. Communicatie**

Hieromtrent zijn er nog geen bijzonderheden te vermelden.

## **9. Rondvraag**

Tijdens deze rondvraag komen een aantal onderwerpen aan de orde.

Inzake de geruchten rondom het landelijk belevingsonderzoek, wordt voorgesteld om de WOR-bestuurder een reactie te vragen op het signaal, dat de ondernemingsraad heeft bereikt, dat men het landelijk werkbelevingsonderzoek wil traineren. De bewuste melding van het landelijk belevingsonderzoek op VIP is verwijderd. De cie. VGWM zal zich hier verder in verdiepen.

Rondom de kleding is er nog veel onduidelijkheid. Enerzijds hoort men dat kleding besteld zou zijn en anderzijds hoort men dat er nog niets beslist is. Dhr. Bertrand, die zitting heeft in de landelijke werkgroep, zal uitgenodigd worden om in de OR-vergadering de laatste stand van zaken te delen, aangezien de ondernemingsraad reeds stelling heeft genomen in de keuze van de kleding. In dit kader zou men de WOR-bestuurder kunnen vragen wat we nog kunnen doen als we het als Veiligheidsregio Zuid-Limburg niet eens zijn met de landelijke keuze.

Op de vraag hoe het zit met niet-gevaccineerden die de ambtseed moeten afleggen antwoordt de voorzitter dat hier een veegsessie voor georganiseerd zal gaan worden.

In het kader van het MIP wordt de vraag gesteld of men thans hybride voertuigen gaat aanschaffen.

Met betrekking tot de roosters voor de Meldkamer is een besluit genomen in het Directie-overleg. De ondernemingsraad is in afwachting van de brief.

## **10. Sluiting**

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.