

## Notulen vergadering ondernemingsraad

**Datum:** 24 juni 2020

**Aanwezig:** T. Speetjens (voorzitter), R. Bruinen (secretaris), J. Beucken, D. Kelleter, H. Pappers, W. Meessen, P. Hanssen, B. Pepels, R. Pallada, R. Molin, M. Stassen, J. v. Bilsen en M. Boymans (ambtelijk secretaris)

**Afwezig:** D. Berghs, S. Gijsen en E. van Hoef

### 1. Opening

De voorzitter heet de aanwezigen welkom bij deze eerste vergadering van de Ondernemingsraad in de nieuwe samenstelling.

#### 1.1 Afstemming op ibabs dan wel andere verbindingstechnische problemen

Na een korte check bleek iedereen in staat om in te loggen op ibabs en de vergaderstukken in te kunnen zien.

#### 1.2 Vergaderstructuur (Flowchart)

Door de voorzitter werd een flowchart gepresenteerd inzake de wijze van vergaderen van de Ondernemingsraad en de thans geldende vergaderstructuur m.b.t. DB, Agendaoverleg, OR en OV vergaderingen. Deze Flowchart is als bijlage bij dit verslag gevoegd.

#### 1.3 Visie ondernemingsraad

Tijdens de training in Overste Hof is tevens gesproken over de visie en de missie van de Ondernemingsraad. De voorzitter verzoekt eenieder om voor de volgende vergadering (26 augustus 2020) zijn of haar ideeën aan te reiken aangaande de visie. Hij zal deze dan verwerken in een document. Opgemerkt wordt dat de visie wel haalbaar en passend moet zijn. Dit wordt onderschreven.

#### 1.4 Cursussen voor de ondernemingsraad

De voorzitter merkt op dat er voor de hele ondernemingsraad een introductiecursus OR met casuïstiek door een externe instructeur zal worden aangeboden.

Daarnaast kan er een cursus ibabs voor geïnteresseerden worden aangevraagd. Tevens zal gekeken worden naar de mogelijkheid van een cursus of workshop om meer inzicht te krijgen in de begrotingsstructuur. Er zal eveneens aandacht zijn voor specifieke cursussen voor de commissies.

Deze cursussen zullen na het zomerreces worden gegeven. De ondernemingsraad mandateert het Dagelijks Bestuur om en uit het aanbod een passende keuze te maken en offertes op te vragen.

### 2. Vaststellen/wijzigen agenda

Er wordt nog een derde punt toegevoegd namelijk Navigatie.

## **2.1 Kledingreglement i.r.t. draagproef**

Vanuit de ondernemingsraad wordt opgemerkt dat uit de draagproef is gebleken dat de broeken die bij het nieuwe tenue horen een veel minder draagcomfort hebben dan de huidige broeken. Er wordt ervoor gepleit om dit probleem aan te kaarten en te trachten invloed uit te oefenen op de aanschaf van het tenue. Striping en logo zijn geen probleem echter de materiaalkeuze wel. Het Dagelijks Bestuur zal dit naar voren brengen in het overleg met de WOR-bestuurder van 29.6.2020.

Vrijwilligers en beroeps krijgen dezelfde kleding, alleen krijgen de vrijwilligers minder kleding omdat deze niet dagelijks gedragen hoeft te worden.

De cie. VGWM zal verder onderzoek doen en zal een brief voorbereiden richting de WOR-bestuurder.

## **2.2 Aanbesteding chauffeurstraining vakbekwaam blijven**

Vanuit de ondernemingsraad wordt opgemerkt dat men bezig is met het voorbereiden van een aanbesteding om externe bedrijven chauffeurstraining te laten geven. Een dergelijk besluit dient ter instemming te worden voorgelegd volgens art. 27b WOR en bovendien vraagt men zich of hoe dit zich verhoudt tot het 2<sup>e</sup> loopbaanbeleid. Naar verluidt zijn er al (interne) mensen bezig met deze opleiding in het kader van het 2<sup>e</sup> loopbaanbeleid.

De voorzitter zegt toe ook dit onderwerp te zullen aankaarten bij de WOR-bestuurder op 29.6.2020.

## **2.3 Navigatie**

Vanuit de ondernemingsraad wordt opgemerkt dat er veel klachten zijn rondom het navigatiesysteem en dat sprake is van veel uitval. Bovendien weten de medewerkers niet waar ze met hun klachten naar toe moeten. Kazerne Kerkrade is hier niet meer bij betrokken. De oorzaak van de klachten is onbekend. Het is geenszins de bedoeling om het systeem te torpederen maar men moet ook niet de ogen sluiten voor de problemen die er zijn.

De navolgende vragen zouden moeten worden gesteld:

- a. In hoeveel wagens is het systeem ingebouwd
- b. Inzage in de registratie van de klachten
- c. Wie behandelt de klachten
- d. Evaluatie

Het Dagelijks Bestuur zal een brief formuleren aan de WOR-bestuurder.

## **3. Notulen**

### **3.1 Vaststellen notulen OR vergadering d.d. 12 mei 2020**

Op pag. 3 onder agendapunt 6.1 wordt verzocht om de 2<sup>e</sup> zin ("Er is uitvraag gedaan onder de MFP over de FW-diensten") te verwijderen.

Vervolgens wordt het verslag vastgesteld.

Met betrekking tot de verdere implementatie van 5.1 zal de roostercommissie contact opnemen met de projectleider op diens verzoek. Dhr. Pallada zal bij deze commissie aansluiten.

### **3.2 Ter kennisname notulen Overlegvergadering d.d. 12 mei 2020**

Deze notulen worden voor kennisgeving aangenomen.

## **4. Mededelingen/voortgang**

Zoals reeds onder agendapunt 3.1 medegedeeld heeft de projectleider 5.1 verzocht om een afspraak te maken met de roostercommissie.

### **4.1 Uitvraag Financiën door advocaat**

Een delegatie van de adhoc commissie zal dit verder oppakken. Deze commissie bestaat thans uit W. Meessen, P. Hanssen, E. van Hoef en M. Stassen.

## **5. Stukken ter info**

### **5.1 Pilot Teamroosteren MKB**

Vanuit de ondernemingsraad wordt opgemerkt dat de huidige systematiek van roosteren ook door de ambulancedienst wordt gebruikt. In dit rooster wordt ORT alleen over de daadwerkelijk gewerkte uren ontvangen en geen vast bedrag per maand. Zodoende is het zaak de diensten zo eerlijk mogelijk te verdelen. De evaluatie is gedaan van de zijde van de werkgever en door de werknemers is niet geëvalueerd. Gebleken is dat niet alle centralisten blij zijn met dit rooster omdat het in principe een onregelmatig rooster is binnen een onregelmatig rooster, waardoor de belasting groter is. De ATW wordt hierin niet overtreden. De ondernemingsraad wacht nog op de reactie van de WOR-bestuurder op de brief van 5 mei 2020.

## **6. Stand van zaken adviesaanvragen**

Er zijn geen nieuwe adviesaanvragen ontvangen.

## **7. Stand van zaken instemmingsverzoeken**

Er zijn geen nieuwe instemmingsverzoeken ontvangen.

## **8. Rondvraag**

Gebleken is dat elke kazerne er een andere aanpak van de corona-maatregelen op nahoudt.

De klankbordgroep vakbekwaamheid verdient opnieuw aandacht. Dit zal op de agenda van de volgende vergadering van de ondernemingsraad worden gezet.

Dit geldt overigens ook voor de klankbordgroep vrijwilligheid.

Opgemerkt wordt dat er geruchten gaan dat er uit de sollicitanten voor de vacature voor centralist een schifting wordt gedaan en deze mensen vervolgens gevraagd worden om caco te worden. Dit kan niet de bedoeling zijn, want dit is een andere functie met een andere rang waarvoor andere voorwaarden gelden. Hiervoor moet een aparte vacature worden opengesteld. Gevraagd wordt in hoeverre dit een uitbreiding is van het functieboek, want dan zou het voor advies richting de ondernemingsraad moeten komen. Ook dit punt zal worden meegenomen naar het overleg met de WOR-bestuurder op 29.6.2020.

## **9. Sluiting**

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering en dankt de aanwezigen voor hun inbreng.