



VEILIGHEIDSREGIO
Zuid-Limburg

Notulen vergadering ondernemingsraad

Datum: 11 juni 2019

Aanwezig: H Pappers (voorzitter), J. Beucken (secretaris), W. Meessen, R Molin, E. van Hoef, W. Plug, D. Berghs, D. Jeurissen en M. Boymans.

Afwezig: R. de Haas, T. Borm, M. Franssen, M. Vankan, P. Hanssen, D. Kelleter, T. Speetjens

1. Opening

Voorafgaand aan de vergadering worden de leden van de ondernemingsraad gevraagd om hun stem uit te brengen aangaande het feit of de voorzitter al dan niet in zijn hoedanigheid als voorzitter kan blijven functioneren naast zijn functie als bevelvoerder. Het combineren van beide functies zou formeel een overschrijding in het kader van de ATW kunnen betekenen aangezien de bevelvoedersfunctie 1 fte betreft en de voorzittersfunctie OR 0,5 fte. Maar aangezien er thans geen oplossing is en om de continuïteit te behouden heeft de directeur Veiligheidsregio ermee ingestemd om deze constructie aan te houden tot de volgende verkiezingen van de OR in 2020. De voorzitter zelf geeft aan hier de voorkeur aan te geven maar de beslissing ligt bij de leden van de ondernemingsraad. Los van de uitkomst van de stemming zal voor de volgende verkiezingen duidelijkheid moeten komen over hoe de organisatie over dergelijke constructies denkt alsmede het feit dat het voor beroeps steeds moeilijker wordt om de uren die staan voor de ondernemingsraad ook daadwerkelijk te kunnen invullen tijdens werktijden. Het Dagelijks Bestuur OR zal met dit vraagstuk aan de slag gaan.

Vervolgens wordt tot stemming over gegaan.

Met 11 stemmen voor en 3 stemmen tegen wordt besloten dat de voorzitter tot het einde van deze zittingsperiode in functie zal blijven.

Op het moment dat blijkt dat zaken niet meer verenigbaar zijn zal hij dit zelf kenbaar maken.

2. Vaststellen / wijzigen agenda

Met betrekking tot de agenda wordt opgemerkt dat, ondanks de eerder gemaakte afspraak dit niet te doen, er op het laatste moment toch nog een vertegenwoordiger van P&O is uitgenodigd om toelichting te komen geven in verband met de voorgenomen overstap naar een andere keuringsdienst. De voorzitter onderkent de opmerking echter geeft aan dat hiervoor een instemmingsverzoek is ontvangen en dat nadere toelichting hierop wenselijk is. De vragen die naar aanleiding van de presentatie bestaan zullen door de commissie VGWM verzameld worden en dan worden doorgeleid.

De agenda wordt vervolgens vastgesteld.

3 Vaststellen notulen OR vergadering van 4 juni 2019

Naar aanleiding van:

4.3: Overwerkvergoeding: De commissie P&O houdt zich met het overwerk bezig en de ondernemingsraad vraagt om het proces nader uit te werken. Het sectorhoofd basiszorg vraagt ook om inzichtelijkheid in het traject MKB.

4.5: *Implementatie 5.1*: In deze passage wordt niet de oude roostercommissie bedoeld maar de 2 leden uit de ondernemingsraad die bij de laatste besprekingen aanwezig zijn geweest.

6.4.1: *Profiel Commandant Brandweer*: De brief met de opmerkingen van de ondernemingsraad naar aanleiding van het ontvangen profiel is verstuurd richting de WOR bestuurder. (De tekst in de notulen wordt aangepast). De ondernemingsraad is overigens van mening dat in het profiel een passage zou moeten worden opgenomen dat de Commandant géén bestuurder kan worden.

9: *Rondvraag*: Inzake de evaluatie van de roosters (incl. MFP) wordt medegedeeld dat deze in juni naar de ondernemingsraad komt. Met betrekking tot de taakverschuiving van de ROVD richting de HOVD en het verplaatsen van personeel in de etmaaldienst heeft overleg plaatsgevonden met de WOR bestuurder tijdens het agenda-overleg. Nadat de tally's van de bodyguards zijn ingenomen en het niet meer is toegestaan om de bewegingsmelder uit te schakelen bij gebruik van een ademlucht toestel is gebleken dat er zo goed als helemaal niet meer gereageerd wordt op de alarmtoon. Hier dient actie op te worden ondernomen aangezien dit een concreet veiligheidsrisico betekent.

Vervolgens worden de notulen vastgesteld.

Presentatie mevr. A. Penders met betrekking tot de overstap naar een andere keuringsdienst.

In het Directie-overleg van 4 april 2019 is besloten om over te stappen naar een andere keuringsdienst en wel Active Living. In de presentatie geeft mevr. Penders de verschillen tussen de huidige keuringsdienst (Arbo-Unie) en Active Living aan. De voorwaarden worden aangescherpt en de ondernemingsraad is bij brief van 29 mei 2019 verzocht instemming te verlenen. De commissie VGWM is hierover geïnformeerd. Een voordeel van Active Living is dat zij een directe koppeling hebben met AG-5. Inmiddels hebben gesprekken met de beoogd keuringsarts van Active Living plaatsgevonden. Voor wat betreft de vergoedingen is goedkeuring van het GO vereist. In dit kader dringt de ondernemingsraad erop aan om het programma van eisen nogmaals goed te checken bij Active Living.

Afgesproken wordt dat de vragen die de leden van de ondernemingsraad hebben n.a.v. de presentatie door de commissie VGWM worden verzameld en doorgeleid. **ACTIE: cie. VGWM**

4 Mededelingen/ voortgang

4.1 Vergaderstructuur

Wordt van de agenda afgevoerd.

4.2 Training niet repressief personeel.

Ook het sectorhoofd basiszorg heeft medegedeeld dat er een magnetisch bord c.q. magneetkaart op de auto's gaat komen om te markeren of hij al dan niet in dienst is. Wel vraagt de ondernemingsraad om hierbij ook een handleiding te voegen om deze kaart in werking te stellen, dan wel te annuleren. De ondernemingsraad vraagt of dit geldt voor alle niet-geoeffenden zoals bv. de COVID. De commissie VGWM gaat dit proces volgens de gemaakte afspraken namens de ondernemingsraad op uitvoering monitoren met de medewerker van het Team Kaderstelling belast met Arbo en Veiligheid. **ACTIE: cie. VGWM**

4.3 Beantwoording overwerk vergoeding.

De skills-app bevindt zich inmiddels in de test-fase. **ACTIE: cie. P&O.**

4.4 Jaarverslag ARBO unie

Hier komt de commissie VGWM op een later tijdstip op terug wanneer het betreffende lid aanwezig is. **ACTIE: cie. VGWM**

4.5 Implementatie 5.1

De ondernemingsraad is in afwachting van het project- en implementatieplan dat door de aangewezen projectleider moet worden opgesteld. Echter de projectleider zal hiervoor vrijgemaakt moeten worden en dat is nog niet gebeurd. E.e.a. heeft tot gevolg dat kazernechefs binnen hun kazernes zaken delen die niet besloten zijn waardoor er onrust ontstaat. Afgesproken wordt dat de 2 leden uit de ondernemingsraad die bij de laatste vorming van de roosters betrokken zijn geweest dit traject gaan begeleiden. Alvorens er echter gedegen gereageerd kan worden is er duidelijk stuk nodig.

4.6 TBO (team brandonderzoek)

De ondernemingsraad heeft het directiebesluit van 18 april 2019 ter informatie ontvangen en zal hieromtrent een reactie opstellen.

5. Stukken ter info

5.1 Schoner Werken (cie. VGWM)

De ondernemingsraad is in afwachting van de evaluatie. Het agendapunt zal naar de actiepuntenlijst worden overgeheveld en van daaruit gemonitord worden.

5.2 Profiel loopbaanbalie (cie. P&O)

Mevr. A. Penders zal op 25 juni 2019 een toelichting geven tijdens de vergadering van de ondernemingsraad.

5.3 Versterking leiding MKB (cie. P&O)

De commissie P&O heeft namens de ondernemingsraad verdiepvragen gesteld en nog geen antwoord ontvangen van de WOR-bestuurder op haar brief van 29 april 2019.

5.4 Jaarstukken 2018

5.5 Begroting 2020

De commissie die zich zal buigen over de financiële stukken (Jaarstukken 2018 en Begroting 2020) bestaat uit de leden W. Plug, T. Speetjens, W. Meessen en E. van Hoef. Deze commissie maakt een afspraak met de controller. **ACTIE: ad hoc cie. Financiële Stukken**

6. Stand van zaken adviesaanvragen

6.1 Informatiebeveiligingsbeleid 2018-2020 (cie. VGWM)

De ondernemingsraad heeft advies afgegeven bij brief van 20 mei 2019 en inmiddels is het voorgenomen besluit omgezet in een definitief besluit bij brief van 22 mei 2019.

Dit agendapunt zal vervolgens van de agenda worden afgevoerd.

6.4 Reorganisatie

De ondernemingsraad heeft hierover vragen gesteld. In september komen de vervolgstukken naar de ondernemingsraad.

6.4.1 Profiel commandant Brandweer (cie. P&O)

De ondernemingsraad heeft bij brief van 29 mei 2019 gereageerd op het adviesverzoek. Inmiddels is gebleken dat de aanbevelingen zullen worden overgenomen en dat er nog voor het zomerreces een definitief profiel in overleg met de afdeling P&O wordt vastgesteld zodat tijdig met de werving kan worden begonnen.

Dit agendapunt zal vervolgens van de agenda worden afgevoerd.

6.6 Medewerker planning en roosters (cie. P&O)

De ondernemingsraad heeft haar advies afgegeven op 20 mei 2019 en de WOR bestuurder heeft bij brief van 22 mei 2019 het voorgenomen besluit omgezet in een definitief besluit.

Dit agendapunt zal vervolgens van de agenda worden afgevoerd.

6.7 Roosterpilot MKB (cie. P&O)

Bij brief van 29 april 2019 zijn de opmerkingen van de commissie P&O namens de ondernemingsraad aan de WOR-bestuurder kenbaar gemaakt. De ondernemingsraad heeft nog geen antwoord ontvangen. Het sectorhoofd basiszorg is hiermee aan de slag gegaan.

7. Stand van zaken instemmingsverzoeken

7.2 Instemmingsverzoek bevorderingsbeleid P&O (cie. P&O)

De ondernemingsraad heeft niet met het voorgelegde bevorderingsbeleid ingestemd en dit kenbaar gemaakt bij brief van 15 april 2019. De commissie P&O zal hierover binnenkort een gesprek hebben met R. Coumans van de afdeling P&O.

7.3 Privacy beleid en –reglement Brandweer Zuid-Limburg (cie. VGWM)

Dit ondernemingsraad gaat de instemmingsbrief opstellen naar aanleiding van de beantwoording van de door de OR gestelde vragen bij brief van de WOR bestuurder d.d. 8 mei 2019. Wel plaatst de ondernemingsraad vraagtekens bij een camera die in de remise hangt van de Middenweg. De secretaris van de OR zal navraag doen.

7.3 ELO

Naar aanleiding van het verzoek tot instemming d.d. 8 januari 2019 is bij brief van 7 mei 2019 door de WOR bestuurder ingestemd met het uitvoeren van een pilot om tot een gezamenlijk gedragen resultaat te komen. De werkgroep is inmiddels volgens afspraak geformeerd. De ondernemingsraad gaat dit traject verder volgen.

Dit agendapunt zal naar de actiepuntenlijst worden overgeheveld en van daaruit gemonitord worden.

7.4 Kleding reglement

Het sectorhoofd basiszorg heeft in de overlegvergadering van 14 mei 2019 antwoord gegeven op de door de ondernemingsraad bij brief van 11 februari 2019 gestelde vragen. In september wordt uitsluitend verwacht of het de polo aanvulling of de landelijke lijn wordt. De ondernemingsraad wacht tot uiterlijk eind september af.

Dit agendapunt zal naar de actiepuntenlijst worden overgeheveld en van daaruit gemonitord worden.

7.6 Stairmaster gebruik binnen de PPMO

Voorlopig is dit punt afgehandeld en zal volgens afspraak de ziekenhuistrap voor de PPMO worden gebruikt. De ondernemingsraad wacht verder de uitkomst van de steptest pilot af. Na afloop hiervan zal (landelijk) beoordeeld worden of de stairmaster op landelijk niveau vervangen kan worden door de steptest.

Dit agendapunt zal naar de actiepuntenlijst worden overgeheveld en van daaruit gemonitord worden.

8. Actiepuntenlijst

De ondernemingsraad heeft de lijst in IBABS toegevoegd.

9. Rondvraag

Vanuit de ondernemingsraad komt de vraag om een cursus in IBABS te krijgen. De voorzitter zal deze vraag uitzetten. **ACTIE: Voorzitter OR**

In aanvulling op agendapunt 1 vraagt ook de ondernemingsraad naar het standpunt van de organisatie over de beschikbaarheid van de benodigde 8 uur van de beroeps voor hun werk binnen de ondernemingsraad.

Op de vraag hoever de evaluatie van het BOT team is, merkt de voorzitter op dat de arbo-coördinator hiermee bezig is.

10. Normen en waarden

Geen bijzonderheden.

11. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.