



BRANDWEER
Zuid-Limburg

OR

Notulen vergadering ondernemingsraad

Datum: 17 april 2018

Aanwezig: W. Plug (plv. voorzitter), M. Franssen, M. Vankan, F. van der Weerden, D. Kelleter, R. de Haas, P. Hansen en M. Boymans

Afgemeld: H. Pappers, J. Beucken, T. Borm, E. van Hoef, D. Berghs, W. Meessen, R. Molin en B. Pepels.

1. Opening

De plv. voorzitter opent de vergadering en heet de heren Salemans en Valent welkom die middels een presentatie een nadere toelichting zullen geven over het concept beleidsplan Vakmanschap 2018-2022.

Vervolgens wordt hiermee gestart en wordt de agenda naar achteren verschoven.

L. Valent spreekt zijn bezorgdheid uit over het feit dat het ROC thans van noodverbanden aan elkaar en ziet dit plan als een gedegen plan om in enkele stappen het been bij te trekken. Een eerste stap in die richting is het aantrekken van 3 functionarissen, waarbij uiteraard ook de vacatures intern zullen worden open gesteld. Het betreft een medewerker voor ELO (specialistisch), een facilitair medewerker en een planner. Belangrijk is echter dat de juiste man op de juiste plek zit; ook dit is door de audit bevestigd. Deze uitbreiding van het functieboek is reeds verwerkt in de begroting. In totaal zouden er 8 mensen nodig moeten zijn, en dit zijn de eerste 3. De kerninstructeurs die aangetrokken zouden moeten worden voor de 4 kerntaken zullen nu niet worden ingevuld maar pas op een later tijdstip omdat extra middelen doorgeschoven zijn van 2019 naar 2020.

Dhr. Salemans stelt nadrukkelijk dat wanneer de uitbreiding met de 3 functionarissen er niet komt ons ROC niet meer gecertificeerd wordt. Belangrijk is dat er niet meer met tijdelijke constructies wordt gewerkt maar dat er sprake moet zijn van continuïteit.

De OR merkt op dat uitbreiding van formatie en functieboek voor instemming naar de OR dient te komen.

In dit kader wordt extra aandacht gevraagd voor het feit dat er thans veel mensen rechtstreeks vanuit dienst gaan werken als instructeur. De Arbeidstijdenwet wordt hiermee regelmatig overschreden maar dit is niet zichtbaar. Dhr. Salemans onderkent dit en merkt op dat de oplossing hiervan m.n. zit in het aantrekken van de kerninstructeurs. Indien de aanvraag richting de OR komt kan ook van de zijde van de OR hiervoor aandacht worden gevraagd.

Van de zijde van de OR wordt nogmaals het opleidingstraject en het verstrekken van de informatie aan nieuwkomers onder de aandacht gebracht en ook dit wordt door dhrn. Valent en Salemans onderkend.

Vervolgens vraagt dhr. Salemans nog aandacht voor het CVV (Centrum voor Vakmanschap). Dit CVV fungeert als een soort filter en zorgt ervoor dat alle nieuwe ontwikkelingen op hun merites worden bekeken en vervolgens wordt door dit CVV bepaald welke worden vertaald in lesprogramma's. Een voorbeeld is de terreurkit die op elke auto zou moeten komen, dit gaat dus niet door.

Overigens wordt vanuit de OR nog opgemerkt dat het oefenen vaak een onderschoven kindje is omdat de werkzaamheden van het Service Centrum voor gaan. Dit gaat ten koste van het vakmanschap van de mensen. Dhrn. Salemans en Valent zullen dit met het sectorhoofd bespreken.

Het vakbekwaam blijven is een grote uitdaging.

Dhrn. Salemans en Valent verlaten onder dankzegging de vergadering.

2. Vaststellen / wijzigen agenda

3. Vaststellen notulen vergadering 27 maart 2018

De notulen worden de volgende vergadering ter vaststelling voorgelegd, omdat er te weinig deelnemers aan de vergadering zijn.

4. Mededelingen/ voortgang

4.1 Vakmanschap

Naar aanleiding van de toelichting op het concept beleidsplan Vakmanschap zal de OR advies en instemming vragen daar waar nodig is en wel aan de projectleider of de WOR-bestuurder.

4.2 Terugblik art. 24 vergadering

Dit agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

5. Stand van zaken adviesaanvragen & instemmingsverzoeken

5.1 Roosters

P. Hanssen heeft een stappenplan gemaakt waar simpel wordt uitgelegd welke stappen gevolgd dienen te worden bij ziekte of anders.

Dit om een helpende hand te bieden richting SC Beek.

Dit zal op de heisessie, georganiseerd door L Houben, besproken worden.

5.2 Protocol alcohol- drugs- en medicijngebruik

De OR wacht nog op het definitief besluit.

5.3 Doorontwikkeling meldkamer

De OR wacht nog op een reactie op haar brief van 27 maart inzake de doorontwikkeling van de meldkamer, waarin zij aandacht heeft gevraagd voor de Caco-functie. De vacatures van de Caco's staan wel al op intranet.

5.4 Benoeming directeur VRZL

De OR wordt meegenomen in de veranderingen en een tijdelijk besluit mag. Dhr. v. Klaveren blijft onze WOR-bestuurder totdat er een besluit ligt dat anders bepaalt. De OR zal blijven monitoren en controleren.

5.5 Jaarverslag vertrouwenspersoon

Het protocol integriteitsonderzoek dat in de 3^e periode 2018 zal worden opgesteld zal door de OR worden opgevraagd.

5.6 Veiligheidsrapportage BRWZL 2017

Het nieuwe protocol inzake sporten en het aanbod van activiteiten komt t.z.t. naar de OR.

6. Actiepuntenlijst

Komt volgende vergadering terug om vast te stellen.

We moeten eerst een afspraak plannen met hoofd financiën over de financiële positie en het uitklappen van de begroting.

Vervolgens zullen het hoofd Financiën en dhr. v. Klaveren de OR informeren over de bezuinigingsvoorstellen die voor advies en instemming naar de OR zullen komen. In dit gesprek komen er concrete zaken naar voren die we dan gaan uitdiepen.

We moeten de data van de AB vergaderingen opvragen i.v.m. bezoeken vergaderingen die openbaar zijn.

7. Rondvraag

Indien er geld bijkomt van het bestuur moet bewaakt worden dat het geld ook gebruikt wordt waarvoor het bedoeld was en niet om gaten te vullen op andere plaatsen.

Dit is een taak van de OR

Gaat de MFP nog aangevuld worden?

Dit is een belangrijke vraag i.v.m. de 5-1 kazerne.

Er is nog geen antwoord op deze vraag.

In het agenda overleg wordt dit voorgelegd aan de WOR-bestuurder en op de overlegvergadering wordt een antwoord verwacht.

8. Normen en waarden

9. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.